

S T A T U T

MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W CIECHOCINKU

ROZDZIAŁ 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechocinku, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
- 4) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami),
- 5) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami),
- 6) innych ustaw określających zadania gminy z zakresu pomocy społecznej,
- 7) przepisów ogólnych dotyczących jednostek budżetowych oraz samorządów terytorialnych
- 8) kodeksu pracy
- 9) uchwały Nr XIII/66/90 Miejskiej Rady Narodowej w Ciechocinku z dnia 20 kwietnia 1990 r. w sprawie powołania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechocinku (opublikowanej w Dz. Urz. Województwa wrocławskiego z 1990 r. Nr 27, poz. 243),
- 10) niniejszego statutu

ROZDZIAŁ 2.

Organizacja Ośrodka

§2

1. Ośrodek działa na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek i jest jej jednostką organizacyjną.
2. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną- budżetową Gminy nie posiadającą osobowości prawnej.
3. Działalność Ośrodka jest finansowana:
 - a) z budżetu Gminy,
 - b) z budżetu Państwa,
 - c) ze środków pozabudżetowych.
4. Ośrodek posiada siedzibę w Ciechocinku, przy ulicy Kopernika 14.
5. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan finansowy opracowany na każdy rok finansowy.
6. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.
7. Ośrodek może pozyskiwać środki finansowe oraz otrzymać pomoc rzeczową z innych źródeł zgodnie z przepisami prawa.

§ 3

1. Ośrodkiem kieruje odpowiedzialny za całokształt pracy Kierownik, który upoważniony jest do reprezentowania Ośrodka na zewnątrz.
2. Kierownika Ośrodka powołuje i odwołuje Burmistrz Ciechocinka.
3. Kierownik działając na podstawie upoważnienia Burmistrza Ciechocinka wydaje decyzje administracyjne w zakresie wykonywania zadań zleconych, decyzje administracyjne w celu wykonywania zadań własnych gminy oraz własnych o charakterze obowiązkowym.
4. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej Ciechocinka sprawozdanie z rocznej działalności oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
5. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka z powodu choroby, urlopu lub innych przyczyn, czynności należące do Kierownika wykonuje Zastępca Kierownika Ośrodka na podstawie upoważnienia Burmistrza Ciechocinka.
6. Zastępcę Kierownika Ośrodka zatrudnia Kierownik Ośrodka.

§ 4

1. W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyodrębnia się następujące komórki organizacyjne:
 - a) Dział Pracy Środowiskowej,
 - b) Dział Usług Opiekuńczych,

- c) Dział Finansowy,
 - d) Dział Administracyjno- Gospodarczy,
 - e) Świetlica Socjoterapeutyczna,
 - f) Działa Świadczeń Rodzinnych.
2. Szczegółową organizację i zakres działania komórek organizacyjnych oraz zakres zadań, uprawnień i obowiązków pracowników w nich zatrudnionych określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez kierownika MOPS.
 3. Kierownik Ośrodka, stosownie do potrzeb, może tworzyć inne komórki organizacyjne lub stanowiska pracy.

§ 5

1. Ośrodek jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
2. Pracodawcą dla pracowników Ośrodka jest Kierownik.
3. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu pracy, a w zakresie wynagrodzeń- przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 61, poz. 708 z późniejszymi zmianami) oraz Regulamin wynagradzania Ośrodka.
4. Zasady pracy poszczególnych stanowisk normuje i określa Regulamin pracy Ośrodka nadawany przez kierownika MOPS.
5. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o brzmieniu:

*Miejski Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Ciechocinku
ul. Kopernika 14
87- 720 Ciechocinek*

ROZDZIAŁ III

Podstawowe cele i zadania Ośrodka

§ 6

Ośrodek realizuje zadania własne, własne o charakterze obowiązkowym i zlecone z zakresu administracji rządowej.

§ 7

1. Do zadań własnych należą między innymi:
 - a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
 - b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
 - c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
 - d) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

2. Do zadań własnych o charakterze obowiązkowym należą między innymi:
 - a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - b) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
 - c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych
 - f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom mniemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
 - h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
 - i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
 - j) praca socjalna;
 - k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
 - m) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
 - n) dożywianie dzieci;
 - o) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
 - p) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;

q) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;

r) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Ośrodek należą między innymi:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- b) opłacanie składek na ubezpieczenia zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- c) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- e) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- f) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

4. Burmistrz Miasta zleca Ośrodkowi prowadzenie całej procedury przyznawania świadczeń rodzinnych dla mieszkańców miasta.

§ 8

Ośrodek realizuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej określone przez Radę Miejską w oparciu o rozeznane potrzeby mieszkańców Ciechocinka, opracowując i wdrażając lokalne programy pomocy społecznej.

§ 9

Ośrodek realizuje swoje zadania współdziałając z jednostkami samorządu terytorialnego, stowarzyszeniami i organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi.

§ 10

Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie określonym przez Radę Miejską.

§ 11

Kierownik Ośrodka ma prawo :

- 1) występować z powództwem w sprawach cywilnych,
- 2) brać udział i składać wnioski w postępowaniu sądowym,
- 3) zaskarżać orzeczenia sądowe, od których służy środek odwoławczy.

ROZDZIAŁ III

Nadzór i kontrola

§ 12

Realizując zadania z zakresu pomocy społecznej pracownicy Ośrodka kierują się zasadą ochrony dóbr osobistych osób korzystających ze świadczeń stosując się w tym zakresie do postanowień ustawy o ochronie ndanych osobowych, o której mowa w § 1 pkt 5.

§ 13

Organy gminy sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka, w zakresie określonym w przepisach prawa.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§ 15

Zmiany w Statucie Ośrodka dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

UZASADNIENIE

Zmiana Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechocinku podyktowana jest przede wszystkim dodatkowymi zadaniami jakie z dniem 1 maja 2004 r. przejął Ośrodek w związku z decyzją burmistrza Ciechocinka o upoważnieniu Kierownika MOPS do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych (ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych).

Dodatkowym powodem zmiany statutu jest wprowadzona w życie z dniem 1 maja 2004 r. nowa ustawa o pomocy społecznej (ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej).